

Regulamin świadczenia usług w ramach platformy eKancelaria.tv

[ROZDZIAŁ I: POSTANOWIENIA WSTĘPNE]

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady świadczenia Usług Elektronicznych przez Operatora, w tym prawa i obowiązki Stron, zakres odpowiedzialności Stron i inne warunki umowy, której przedmiot będzie obejmował świadczenie Usług Elektronicznych w ramach Platformy.
2. Operator informuje, że w ramach Usług Elektronicznych wyłącznie udostępnia zasoby swoich systemów teleinformatycznych w celu umożliwienia Użytkownikowi z Usług Elektronicznych, jak również administruje Platformą. Ponadto Operator nie świadczy żadnych usług prawniczych w imieniu własnym, a w szczególności nie wykonuje żadnych czynności dotyczących świadczenia pomocy prawnej, w szczególności przewidzianych w ustawie z dnia 26 maja 1982 r. – Prawo o adwokaturze (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1651, z późn. zm.), ustawie z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (t. j. Dz. U. 2020 poz. 75, z późn. zm.), ustawie z dnia 22 marca 2018 r. o komornikach sądowych (t. j. Dz. U. 2020 poz. 121, z późn. zm.), ustawie z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1191, z późn. zm.).
3. W razie sprzeczności pomiędzy postanowieniami Umowy a postanowieniami umowy odrębnej Strony związane są treścią zawartej umowy odrębnej — chyba że umowa odrębna stanowi inaczej.

§ 2.

Definicje

- 1) **awaria** — przez „awarię” należy rozumieć całkowite wstrzymanie działania Platformy, zawieszanie się Platformy całkowicie uniemożliwiające korzystanie z Platformy lub inną przeszkodę całkowicie uniemożliwiającą prawidłowe korzystanie z Platformy;
- 2) **blokada konta Użytkownika** — przez „blokadę konta Użytkownika” należy rozumieć działania, które polegają na uniemożliwieniu Użytkownikowi korzystania z Platformy w przypadkach wskazanych w Regulaminie;
- 3) **cennik** — przez „cennik” należy rozumieć każdą informację, określającą wysokość Opłat za poszczególne Usługi;
- 4) **czas obsługi zdarzenia** — przez „czas obsługi zdarzenia” należy rozumieć czas od momentu powiadomienia Operatora lub powzięcia przez Operatora informacji o zdarzeniu do czasu likwidacji przyczyny zdarzenia;
- 5) **czas reakcji** — przez „czas reakcji” należy rozumieć czas liczony od momentu wykrycia przez Operatora zdarzenia do momentu podjęcia przez Operatora działań, które będą zmierzać do likwidacji przyczyny zdarzenia;
- 6) **czas naprawy** — przez „czas naprawy” należy rozumieć czas liczony od momentu przystąpienia przez Operatora do usuwania przyczyny zdarzenia do momentu skutecznego usunięcia przyczyny zdarzenia;
- 7) **czas obejścia** — przez „czas obejścia” należy rozumieć czas liczony od momentu powiadomienia Operatora lub powzięcia przez Operatora informacji o zdarzeniu do momentu zastosowania obejścia, czyli prowizorycznego przywrócenia funkcjonalności Platformy bez usunięcia przyczyny zdarzenia;
- 8) **dni robocze** — przez „dni robocze” należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
- 9) **formularz Pytania** — przez „formularz Pytania” należy rozumieć formularz na Platformie, który służy do zadania Pytania Prawnikowi;
- 10) **formularz rejestracyjny** — przez „formularz rejestracyjny” należy rozumieć formularz na Platformie, który służy do rejestracji Użytkownika na Platformie oraz założenia konta Użytkownika;
- 11) **funkcjonalność** — przez „funkcjonalność” należy rozumieć pojedyncze zadanie możliwe do wykonania w ramach systemu teleinformatycznego;

- 12) **godziny robocze** — przez „godziny robocze” należy rozumieć godziny od 09:00 do 16:00 w dni robocze;
- 13) **hasło** — przez „hasło” należy rozumieć ciąg znaków używany do zabezpieczenia dostępu do Platformy;
- 14) **k.c.** — przez „k.c.” należy rozumieć ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. — Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1740, z późn. zm.);
- 15) **konto Użytkownika** — przez „konto Użytkownika” należy rozumieć konto utworzone przez Użytkownika na Platformie;
- 16) **login** — przez „login” należy rozumieć indywidualne i niepowtarzalne oznaczenie Użytkownika, pozwalające dokonać jego identyfikacji, wykorzystywane przy korzystaniu z Platformy; w przypadku systemów teleinformatycznych Operatora standardowo jest to adres e-mail podany przez Użytkownika;
- 17) **Należności** — przez „Należności” należy rozumieć wszelkie świadczenia pieniężne należne w ramach Umowy, w szczególności Opłaty;
- 18) **naprawa** — przez „naprawę” należy rozumieć działania Operatora polegające na usunięciu przyczyny zdarzenia, które mają za zadanie przywrócić prawidłowe funkcjonowanie Platformy;
- 19) **obsługa zdarzenia** — przez „obsługę zdarzenia” należy rozumieć całościowe, kompleksowe i spójne działania, jakie są podejmowane przez Operatora na potrzeby usunięcia przyczyny zdarzenia, zgodnie z przyjętym schematem postępowania;
- 20) **okres rozliczeniowy** — przez „okres rozliczeniowy” należy rozumieć jeden miesiąc, pokrywający się z miesiącem kalendarzowym;
- 21) **Operator** — przez „Operatora” należy rozumieć Kamila Kijko prowadzącego działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą „INTERVAL Kamil Kijko” przy ul. Długiej 30, 12-122 Narty (gm. Jedwabno), posługującego się numerem NIP: 7451769663 oraz REGON: 280289064;
- 22) **Opłata** — przez „Opłatę” należy rozumieć wynagrodzenie należne od Użytkownika z tytułu świadczenia odpłatnych Usług Elektronicznych;
- 23) **Partner** — przez „Partnera” należy rozumieć przedsiębiorcę, który współpracuje z Operatorem, i we własnym zakresie może świadczyć własne usługi na rzecz Użytkowników pozyskanych przez Operatora w ramach Platformy;
- 24) **Platforma** — przez „Platformę” należy rozumieć system teleinformatyczny należący do Operatora, który jest dostępny pod adresem elektronicznym <https://ekancelaria.tv/> i w ramach którego Operator udostępnia zasoby teleinformatyczne Użytkownikom i Prawnikom;
- 25) **prawa własności intelektualnej** — przez „prawa własności intelektualnej” należy rozumieć prawa własności intelektualnej (prawa autorskie, prawa własności przemysłowej, prawa do baz danych) przysługujące Operatorowi w ramach Platformy;
- 26) **Prawnik** — przez „Prawnika” należy rozumieć osobę, która w imieniu własnym przygotowuje Treści Prawne na rzecz Użytkowników za pośrednictwem Platformy;
- 27) **Pytanie** — przez „Pytanie” należy rozumieć opis problemu prawnego sporządzony przez Użytkownika oraz przekazany do Wyceny, który ma być przedmiotem Usługi Elektronicznej;
- 28) **Pytanie Uzupełniające** — przez „Pytanie Uzupełniające” należy rozumieć pytanie dodatkowe związane z wykonaną Usługą Elektroniczną, które odnoszą się do przedmiotu Pytania;
- 29) **Przedsiębiorca na prawach konsumenta (PNPK)** — przez „Przedsiębiorcę na prawach konsumenta (PNPK)” należy rozumieć przedsiębiorcę, który prowadzi działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, chce zawrzeć Umowę z Operatorem bezpośrednio związaną z jego działalnością gospodarczą, a jednocześnie Umowa nie ma dla niego charakteru zawodowego;
- 30) **reakcja** — przez „reakcję” należy rozumieć wszelkie pojedyncze działania Operatora, które będą zmierzać do prawidłowej obsługi zdarzenia;
- 31) **Regulamin** — przez „Regulamin” należy rozumieć niniejszy Regulamin;
- 32) **Strony** — przez „Strony” należy rozumieć Operatora lub Użytkownika;

- 33) **Treść Prawna** — przez „Treść Prawną” należy rozumieć treść cyfrową przygotowaną przez Prawnika, która dotyczy Pytania zadanego przez Użytkownika;
- 34) **Usługi Elektroniczne** — przez „Usługi Elektroniczne” należy rozumieć wszelkie usługi, odpłatne lub nieodpłatne, świadczone przez Operatora, które mieszczą się w zakresie działalności Operatora, tj. usługi polegające na udostępnieniu zasobów teleinformatycznych na potrzeby:
- a) nawiązania kontaktu z Prawnikami za pośrednictwem Platformy;
 - b) powierzenia przygotowania Treści Prawnej przez Użytkownika;
 - c) zapewnienia dostępu do Treści Prawnych przygotowywanych przez Prawników;
 - d) udostępnienia funkcjonalności Platformy w celu odbycia spotkania on-line z Prawnikiem;
 - e) utworzenia i prowadzenia konta Użytkownika;
 - f) innych czynności przewidzianych w ramach funkcjonalności Platformy;
- 35) **Umowa** — przez „Umowę” należy rozumieć umowę o świadczenie Usług Elektronicznych przez Operatora na rzecz Użytkownika lub Prawnika. Umowa jest zawierana wyłącznie na Platformie;
- 36) **Użytkownik** — przez „Użytkownika” należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną, posiadającą zdolność prawną, która zawiera Umowę z Operatorem w odniesieniu do dostępnych Usług Elektronicznych;
- 37) **usterka** — przez „usterkę” należy rozumieć każde nieprawidłowe działanie Platformy, które nie jest ani awarią, ani błędem;
- 38) **wsparcie techniczne** — przez „wsparcie techniczne” należy rozumieć pomoc, która jest udzielana Użytkownikom przez Operatora w zakresie korzystania z Platformy, obejmująca zdalne wsparcie (np. za pośrednictwem poczty elektronicznej) oraz niezbędne instrukcje i porady w przedmiocie obsługi technicznej i informatycznej;
- 39) **Wycena** — przez „Wycenę” należy rozumieć wynagrodzenie należne od Użytkownika z tytułu korzystania przez niego z Usług w ramach Platformy. Wycena stanowi ofertę w rozumieniu art. 66 k.c.;
- 40) **zdarzenie** — przez „zdarzenie” należy rozumieć awarię lub błąd w ramach Platformy;
- 41) **zewnętrzny dostawca** — przez „zewnętrznego dostawcę” należy rozumieć każdą osobę trzecią, niebędącą Operatorem, która dostarcza na potrzeby wykonania Umowy jakiegokolwiek towary lub usługi, w szczególności oprogramowanie wykorzystywane na Platformie oraz usługi niezbędne do funkcjonowania Platformy.

[ROZDZIAŁ II: PRZEDMIOT I ZAWARCIE UMOWY]

§ 3.

Przedmiot Umowy

1. W ramach Umowy Operator zobowiązuje się do świadczenia ustalonych Usług Elektronicznych na rzecz Użytkownika, a Użytkownik zobowiązuje się do korzystania z Usług Elektronicznych zgodnie z przeznaczeniem, na zasadach przewidzianych w niniejszym Regulaminie — odpłatnie lub nieodpłatnie.
2. Informacje na temat odpłatności lub nieodpłatności określonych Usług Elektronicznych są zamieszczone bezpośrednio na Platformie lub przekazywane Użytkownikom w inny sposób umożliwiający zapoznanie się z cennikiem, np. poprzez przesłanie wiadomości e-mail z cennikiem.
3. Korzystanie z Platformy przez Użytkowników na potrzeby skorzystania z Usług Elektronicznych dotyczących przygotowania Treści Prawniczej jest zawsze odpłatne i wymaga uiszczenia Opłaty zgodnej z Wyceną.

§ 4.

Zawarcie Umowy

1. Przed zawarciem Umowy Użytkownik jest zobowiązany zapoznać się z informacjami Operatora na temat zasad świadczenia Usług Elektronicznych, postanowieniami niniejszego Regulaminu i innymi warunkami. Zawierając Umowę, Operator ma prawo przyjąć, że Użytkownik dopełnił powyższych wymagań.

2. Każdy Użytkownik przed zawarciem Umowy ma zapewnioną nieodpłatną możliwość zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu w sposób, który umożliwia pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie jego treści za pomocą systemu teleinformatycznego, którym posługuje się Użytkownik, lub przy użyciu innych środków.
3. Użytkownik jest związany postanowieniami Regulaminu, jeżeli został mu udostępniony w sposób opisany w ust. 2.
4. Jakikolwiek informacje dotyczące świadczenia Usług Elektronicznych, które są zawarte na stronach internetowych Operatora lub rozpowszechniane za pośrednictwem innych kanałów komunikacyjnych (np. mediów społecznościowych), nie stanowią oferty w rozumieniu art. 66 k.c., lecz ewentualnie zaproszenie do zawarcia Umowy.
5. Na potrzeby zawarcia Umowy za pośrednictwem Platformy konieczne jest zaakceptowanie niniejszego Regulaminu przez Użytkownika — poprzez odpowiednie oświadczenie składane np. za pomocą check-boxa lub w sposób dorozumiany, poprzez rozpoczęcie korzystania z Usług Elektronicznych (nieodpłatnych) w ramach Platformy.
6. Umowa zostaje zawarta z chwilą dokonania czynności wymienionych w ust. 5.
7. Operator jest zobowiązany świadczyć Usługi Elektroniczne z zachowaniem należytej staranności, przewidzianej dla działalności profesjonalnej tego rodzaju.

[ROZDZIAŁ III: KORZYSTANIE Z PLATFORMY]

§ 5.

Charakter, przeznaczenie i rozwój Platformy

1. Platforma została stworzona przede wszystkim w celu zapewnienia Użytkownikom dostępu do Treści Prawniczych przygotowywanych przez Prawników, w oparciu o zadane Pytanie.
2. Korzystanie z Platformy umożliwia Użytkownikom między innymi:
 - a) zapoznanie się z Usługami Elektronicznymi, które świadczy Operator;
 - b) zawarcie Umowy;
 - c) założenie konta Użytkownika w celu korzystania z określonych funkcjonalności Platformy;
 - d) przesyłanie Pytań oraz Pytań Uzupełniających;
 - e) uzyskanie Wyceny Pytania;
 - f) uzyskanie kontaktu z Prawnikiem, w tym poprzez odbycie z nim spotkania on-line;
 - g) dostęp do dokumentacji związanej ze świadczoną Usługą Elektroniczną.
3. Platforma w żaden sposób nie może być wykorzystywana do celów niezgodnych z prawem lub dobrymi obyczajami.
4. Operator dostarcza Platformę w modelu „as is”, co Użytkownik akceptuje. Operator nie daje gwarancji, że Platforma będzie w pełni odpowiadała wszystkim potrzebom Użytkowników, jak również nie zapewnia, że za pomocą Platformy będzie możliwe zrealizowanie wszystkich celów, o których mowa w ust. 1, oczekiwanych przez Użytkowników. Operator jest zobowiązany wyłącznie dostarczyć Platformę i świadczyć Usługi Elektroniczne zgodne z Regulaminem.
5. Z uwagi na to, że Platforma stanowi system teleinformatyczny Operatora, Operator może prowadzić prace techniczne i informatyczne, które będą miały na celu rozwój Platformy oraz zapewnienie świadczenia Usług Elektronicznych na jak najwyższym poziomie.
6. W ramach rozwoju Platformy, zgodnie z ust. 5, Operator może w szczególności:
 - a) dodawać nowe funkcjonalności oraz zmieniać lub usuwać istniejące funkcjonalności w ramach Platformy;
 - b) wprowadzić aplikację na urządzenia mobilne.

§ 6.

Wymagania techniczne dotyczące Platformy

1. Przed zawarciem Umowy Użytkownik jest zobowiązany sprawdzić, czy spełnia minimalne wymagania techniczne potrzebne do korzystania z Platformy, o których mowa w ust. 2.

2. Do korzystania z Platformy wymagane jest co najmniej:
 - a) posiadanie przeglądarki internetowej: Internet Explorer, Google Chrome, Safari, Opera oraz Microsoft Edge. Każda przeglądarka powinna mieć włączoną obsługę JavaScript, CSS, HTML5 oraz opcję „cookies”;
 - b) posiadanie stałego dostępu do Internetu (w przypadku korzystania z Platformy za pośrednictwem przeglądarki);
 - c) w przypadku urządzeń mobilnych: korzystanie z systemu Android w wersji minimum 7;
 - d) posiadanie aktywnej skrzynki e-mail;
 - e) kamera internetowa i mikrofon — w przypadku spotkania on-line z Prawnikiem w wersji audio i video;
 - f) mikrofon — w przypadku spotkania on-line z Prawnikiem w wersji audio.
3. Jeżeli na potrzeby korzystania z Platformy (lub jej poszczególnych funkcjonalności) konieczne będzie spełnienie przez Użytkownika dodatkowych wymagań technicznych, innych niż wskazane w ust. 2, Operator poinformuje o tym Użytkownika przed rozpoczęciem korzystania z Platformy, poprzez zamieszczenie odpowiedniej informacji w ramach Platformy.

[ROZDZIAŁ IV: ZASADY DOTYCZĄCE KORZYSTANIA Z PLATFORMY]

§ 7.

Podstawowe zasady korzystania z Platformy

1. Każdy Użytkownik jest odpowiedzialny za zabezpieczenie danych do logowania, w tym loginu i hasła, przed udostępnieniem ich osobom nieuprawnionym.
2. Przekazywanie loginu i hasła osobom nieuprawnionym jest surowo zabronione. Udostępnienie loginu i hasła osobom nieuprawnionym może przyczynić się do naruszenia bezpieczeństwa Platformy oraz świadczenia Usług Elektronicznych przez Operatora, w związku z czym stwierdzenie przez Operatora, że wskazane dane są w posiadaniu osoby nieuprawnionej może skutkować blokadą Usług Elektronicznych, w tym blokadą konta Użytkownika.
3. W przypadku, gdy Użytkownik stwierdzi, że dane do logowania, w tym login i hasło, mogły zostać przejęte przez osobę nieuprawnioną, jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym Operatora. Operator po otrzymaniu zawiadomienia może dokonać blokady konta Użytkownika. Po dokonaniu blokady ponowny dostęp do Platformy będzie możliwy po zmianie hasła przez Użytkownika i ewentualnym dokonaniu czynności uwierzytelniających, przewidzianych przez Operatora w ramach procedur bezpieczeństwa — zgodnie z informacjami podanymi przez Operatora.
4. Użytkownik, pod rygorem natychmiastowego rozwiązania Umowy z winy Użytkownika, nie może korzystać z Platformy, a także Usług Elektronicznych:
 - a) w sposób niezgodny z ich charakterem i przeznaczeniem, w szczególności w sposób uniemożliwiający lub zakłócający korzystanie z zasobów systemowych lub sprzętowych Operatora przez innych Użytkowników;
 - b) w sposób prowadzący do popełnienia czynu zabronionego lub czynu niedozwolonego w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa, w szczególności poprzez popełnienie przestępstwa;
 - c) w celu przesyłania niezamówionych informacji handlowych, pozostałego spamu lub dostarczania treści o charakterze bezprawnym;
 - d) w sposób godzący w integralność systemu informatycznego Operatora.
5. Użytkownik nie może podejmować działań mających na celu zapoznanie się z danymi dostępowymi, w tym loginami i hasłami, innych Użytkowników.

§ 8.

Bezpieczeństwo i zagrożenia

1. Operator świadczy Usługi Elektroniczne z zachowaniem należytych standardów bezpieczeństwa, w sposób uniemożliwiający dostęp osób nieuprawnionych do danych i informacji przetwarzanych w

ramach świadczenia i korzystania z Usług Elektronicznych. Na potrzeby umożliwienia bezpośredniego kontaktu pomiędzy Użytkownikiem a Prawnikiem w ramach środków porozumiewania się na odległość Operator stosuje narzędzia kryptograficzne, które umożliwiają nawiązanie bezpiecznego połączenia.

2. Pomimo podejmowania przez Operatora środków, o których mowa w ust. 1, każdy Użytkownik powinien posiadać wiedzę na temat potencjalnych zagrożeń związanych z korzystaniem z sieci Internet.
3. Do podstawowych zagrożeń związanych z korzystaniem z sieci Internet należą między innymi złośliwe oprogramowanie, wirusy, robaki, trojany (konie trojańskie), keyloggery, dialery; programy szpiegujące; programy śledzące działania Użytkownika; spam; phishing; włamania do systemu teleinformatycznego Użytkownika przy użyciu narzędzi hackerskich.
4. Aby przeciwdziałać zagrożeniom, o których mowa w ust. 3, Użytkownik powinien stosować odpowiednie środki bezpieczeństwa — np. w postaci programu antywirusowego, zapory sieciowej, stosowania mechanizmów szyfrujących, regularnej konserwacji stosowanych urządzeń, poszerzanie wiedzy na temat zagadnień związanych z cyberbezpieczeństwem.

[ROZDZIAŁ V: KONTO UŻYTKOWNIKA ORAZ JEGO BLOKADA LUB USUNIĘCIE]

§ 9.

Konto Użytkownika na Platformie

1. W ramach korzystania z Platformy Użytkownik może między innymi założyć na Platformie konto Użytkownika, które pozwala korzystać w pełny sposób z funkcjonalności dostępnych na Platformie. Zadanie Pytania jest możliwe także bez uprzedniego zakładania konta Użytkownika, jednakże skorzystanie z Usługi Elektronicznej polegającej na przygotowaniu Treści Prawnej wymaga utworzenia konta Użytkownika.
2. W celu założenia konta Użytkownika Użytkownik jest zobowiązany:
 - a) spełnić wymagania techniczne przewidziane w § 6 ust. 2;
 - b) wypełnić formularz rejestracyjny zgodnie z poleceniami zawartymi w formularzu rejestracyjnym. Użytkownik jest zobowiązany podać prawdziwe, rzetelne i kompletne dane osobowe;
 - c) zatwierdzić i wysłać formularz rejestracyjny.
3. Po wysłaniu formularza rejestracyjnego zgodnie z ust. 2 Użytkownik otrzymuje potwierdzenie przesłania formularza rejestracyjnego na podany adres e-mail, wraz z linkiem weryfikacyjnym.
4. Po przeprowadzeniu pozytywnej weryfikacji Operator tworzy konto Użytkownika oraz przesyła potwierdzenie utworzenia konta Użytkownika na podany adres e-mail.
5. Korzystanie z Platformy jest możliwe także za pomocą konta należącego do Użytkownika w ramach innych systemów teleinformatycznych (np. Facebook, Google). W takim przypadku, w celu uzyskania dostępu do Platformy w pełnym zakresie, Użytkownik powinien zalogować się na swoje konto oraz wyrazić zezwolenia dotyczące uzyskania dostępu z użyciem zewnętrznego konta.
6. Platforma jest przeznaczona wyłącznie dla osób pełnoletnich, co oznacza, że zabronione jest zakładanie konta Użytkownika przez osobę mającą poniżej 18 lat. W przypadku założenia konta Użytkownika przez osobę mającą mniej niż 18 lat za wszystkie szkody związane z korzystaniem z Platformy przez takiego Użytkownika odpowiadają rodzice, opiekunowie prawni lub inni przedstawiciele ustawowi.
7. Operatorowi w każdej chwili przysługuje prawo weryfikacji, czy Użytkownik jest osobą pełnoletnią. W tym celu Użytkownik jest zobowiązany przedstawić Operatorowi, na wyraźne żądanie operatora, dowód ukończenia 18 lat.
8. Operator może odmówić zatwierdzenia formularza rejestracyjnego i utworzenia konta Użytkownika w przypadku:
 - a) powzięcia przez Operatora uzasadnionych wątpliwości co do tożsamości Użytkownika lub prawdziwości podanych przez niego danych;
 - b) stwierdzenia przez Operatora, że Użytkownik ma poniżej 18 lat;

- c) ponownej rejestracji tego samego Użytkownika po usunięciu jego konta Użytkownika przez Operatora za naruszenie Regulaminu — jeżeli usunięcie konta Użytkownika nastąpiło w okresie 12 (słownie: dwunastu) miesięcy przed dniem ponownej rejestracji.
9. Po utworzeniu konta Użytkownika Użytkownik otrzymuje dostęp do jego funkcjonalności.

§ 10.

Blokada konta Użytkownika lub usunięcie konta Użytkownika

1. Jeżeli Użytkownik dopuszcza się naruszeń Regulaminu, Operator może:
 - a) dokonać blokady konta Użytkownika — na czas określony lub nieokreślony;
 - b) usunąć konto Użytkownika;
 - c) rozwiązać Umowę w trybie określonym w § 27 ust. 2; — w zależności od okoliczności sprawy.
2. Blokada konta Użytkownika może nastąpić wskutek naruszenia przez Użytkownika któregokolwiek postanowienia wskazanego w § 7, a także w sytuacji, gdy:
 - a) istnieje podejrzenie, że Użytkownik nie ukończył 18 lat i jednocześnie nie dostarczył dowodu ukończenia 18 lat;
 - b) odnosi się do innych Użytkowników w sposób obraźliwy, wulgarny lub w inny sposób niezgodny z dobrymi obyczajami;
 - c) korzysta z Treści Prawniczych niezgodnie z Regulaminem;
 - d) próbuje uzyskać Treść Prawniczą podstępem lub bez obowiązku zapłaty;
 - e) podszywa się pod jakąkolwiek osobę trzecią;
 - f) pozostaje w opóźnieniu z zapłatą jakichkolwiek Należności, w szczególności z tytułu Opłat, o więcej niż 14 (słownie: czternaście) dni.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4, zastosowanie blokady konta Użytkownika jest możliwe po wezwaniu Użytkownika przez Operatora do złożenia wyjaśnień i ewentualnie zaprzestania naruszeń, które mogą powodować blokadę konta Użytkownika, oraz:
 - a) bezskutecznym upływie terminu na dokonanie wskazanych czynności lub
 - b) złożeniu przez Użytkownika wyjaśnień, które nie są wiarygodne lub wystarczające lub
 - c) kontynuowaniu przez Użytkownika naruszeń — pomimo złożenia wiarygodnych wyjaśnień.
4. Obowiązek zastosowania procedury przewidzianej w ust. 3 nie dotyczy sytuacji, o której mowa w ust. 7, a także przypadku, gdy wstrzymanie blokady konta Użytkownika grozi szkodą Operatorowi lub osobie trzeciej innymi poważnymi skutkami (np. możliwością pociągnięcia Operatora do odpowiedzialności prawnej, w tym karnej, dalszego naruszenia chronionych dóbr osoby trzeciej etc.).
5. W czasie blokady konta Użytkownika Użytkownik nie może:
 - a) korzystać z Platformy oraz związanych z nią Usług Elektronicznych;
 - b) założyć nowego konta Użytkownika;
 - c) stosować środków technicznych, które będą służyły obejściu lub wyłączeniu blokady konta Użytkownika;
 - d) podejmować dalszych prób kontynuowania działalności bezprawnej — mimo blokady konta Użytkownika.
6. Cofnięcie blokady konta Użytkownika po jej zastosowaniu przez Operatora jest możliwe wyłącznie wówczas, gdy Użytkownik złoży wyczerpujące i prawdziwe wyjaśnienia, jak również zaprzestanie naruszeń Regulaminu, które były przyczyną wprowadzenia blokady konta Użytkownika. W przypadku, gdy wystąpiły jakiegokolwiek skutki naruszeń dokonywanych przez Użytkownika, dodatkowym warunkiem cofnięcia blokady konta Użytkownika jest skuteczne usunięcie przez Użytkownika skutków tych naruszeń.
7. W przypadku, gdy Operator otrzyma urzędowe zawiadomienie lub uzyska wiarygodną wiadomość o bezprawnym charakterze danych lub działalności, którą wykonuje Użytkownik, Operator jest uprawniony do natychmiastowego zablokowania lub usunięcia bezprawnych danych na koncie Użytkownika, jak również uniemożliwienia dalszego prowadzenia działalności bezprawnej, np. poprzez blokadę konta Użytkownika.

8. W przypadku wskazanym w ust. 7 Operator niezwłocznie powiadomi Użytkownika o zamiarze usunięcia danych lub uniemożliwieniu dalszego prowadzenia działalności bezprawnej.
9. W przypadku wskazanym w ust. 7, po powiadomieniu Użytkownika zgodnie z ust. 8, Operator nie ponosi wobec Użytkownika odpowiedzialności za usunięcie danych bezprawnych lub uniemożliwienie prowadzenia bezprawnej działalności, w tym za wszelkie szkody z tego wynikłe. Zastrzeżenie to nie dotyczy Użytkowników będących konsumentami lub PNPk.
10. Trwałe usunięcia konta Użytkownika przez Operatora może nastąpić wskutek:
 - a) stwierdzenia, że Użytkownik nie ukończył 18 lat;
 - b) blokady konta Użytkownika trwającej dłużej niż 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni;
 - c) odmowy złożenia wyjaśnień i/lub odmowy zaprzestania naruszeń;
 - d) prowadzenia działalności bezprawnej o szczególnie istotnym ciężarze gatunkowym (np. poprzez dokonanie oszustwa, kradzieży, przywłaszczenia, nękanie innych osób);
 - e) utrzymywanie konta Użytkownika grozi szkodą Operatorowi lub osobie trzeciej innymi poważnymi skutkami (np. możliwością pociągnięcia Operatora do odpowiedzialności prawnej, w tym karnej);
 - f) wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy.
11. Blokada konta Użytkownika lub jego trwałe usunięcie powoduje, że Użytkownik nie może korzystać z Usług Elektronicznych związanych z przygotowaniem Treści Prawniczych.

[ROZDZIAŁ VI: PRZERWY W DZIAŁANIU PLATFORMY ORAZ PROCEDURA ZGŁOSZEŃ]

§ 11.

Prace serwisowe i konserwacyjne

1. Operator zapewnia dostęp do Platformy przez 24 (słownie: dwadzieścia cztery) godziny na dobę, przez siedem dni w tygodniu i prawie wszystkie dni w roku, przy czym dostęp do Platformy może ulec ograniczeniu w przypadku:
 - a) awarii;
 - b) błędów;
 - c) prac konserwacyjnych oraz mających na celu modyfikację systemów teleinformatycznych, serwerów etc.;
 - d) wystąpienia siły wyższej;
 - e) działań osób trzecich, w tym ingerencji w działanie Platformy;
 - f) innych okoliczności, niezależnych od Operatora.
2. Operator będzie informował Użytkownika z odpowiednim wyprzedzeniem, wynoszącym co najmniej 3 (słownie: trzy) dni, o zamiarze prowadzenia prac serwisowych i konserwacyjnych, jeżeli prace te będą miały charakter istotny i będą wymagały dłuższego czasu. Operator będzie się starał, aby prace te odbywały się w godzinach nocnych, w weekendy oraz dni wolne od pracy.
3. Prace serwisowe i konserwacyjne, o których mowa w ust. 2, nie mogą trwać jednorazowo dłużej niż 8 (słownie: osiem) godzin.
4. Operator nie ma wpływu na prowadzenie prac serwisowych i konserwacyjnych przez zewnętrznych dostawców.

§ 12.

Wsparcie techniczne

1. Operator zapewnia Użytkownikowi wsparcie techniczne na potrzeby korzystania z Platformy — w rozsądnych granicach.
2. Wsparcie techniczne nie obejmuje czynności serwisowych, konserwacyjnych, naprawczych lub innych czynności o charakterze informatycznym, które powinny być wykonywane na infrastrukturze Użytkownika, w szczególności w jego miejscu zamieszkania lub siedzibie.
3. Wsparcie techniczne jest świadczone w dni robocze, w godzinach roboczych — w sposób zdalny.

4. Przed skorzystaniem ze wsparcia technicznego Użytkownik jest zobowiązany zapoznać się z informacjami zawartymi w zakładce „Pomoc techniczna”, „FAQ” lub zakładce spełniającej podobną funkcję.
5. Aby skorzystać ze wsparcia technicznego, Użytkownik powinien przekazać opis problemu Operatorowi — za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres biuro@ekancelaria.tv lub za pośrednictwem odpowiedniej funkcjonalności w ramach Platformy (o ile taka funkcjonalność zostanie wprowadzona).
6. Przyjęcie zgłoszenia, o którym mowa w ust. 5, zostanie niezwłocznie potwierdzone przez Operatora poprzez wysłanie wiadomości e-mail.

§ 13.

Procedura zgłoszeń Użytkownika i ich rozpatrywania

1. Zgłoszenia dotyczące:
 - a) awarii;
 - b) błędów;
 mogą być przesyłane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres biuro@ekancelaria.tv lub za pośrednictwem odpowiedniej funkcjonalności w ramach Platformy (o ile taka funkcjonalność zostanie wprowadzona).
2. Operator domniemywa, że zgłoszenie pochodzi od osoby uprawnionej do korzystania z Platformy, tj. Użytkownika.
3. W przypadku zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, zgłoszenie powinno zawierać dokładny opis stwierdzonej awarii lub błędu, a także, w razie konieczności, załączniki w formie plików. Operator zastrzega sobie prawo żądania dodatkowych wyjaśnień lub zrekonstruowania problemu w inny sposób, który uzna za stosowny. Osoba poproszona o udzielenie wyjaśnień lub inne czynności jest zobowiązana pomóc Operatorowi w rozwiązywaniu zgłoszonej kwestii wedle swojej najlepszej wiedzy i bez zbędnej zwłoki.
4. Po dokonaniu zgłoszenia Operator dokonuje jego szczegółowej analizy w najbliższych dniach roboczych i w godzinach roboczych, które przypadają po zgłoszeniu, a następnie podejmuje decyzję w przedmiocie podjęcia właściwych czynności, polegających w szczególności na:
 - a) odmowie przyjęcia zgłoszenia Użytkownika jako bezzasadnego, bezprzedmiotowego lub niezgodnego z Regulaminem;
 - b) usunięciu zgłoszonej awarii lub błędu — jeżeli rzeczywiście wystąpiły;
 - c) zastosowaniu obejścia, jeżeli nie ma możliwości przeprowadzenia szybkiej naprawy;
 - d) udzieleniu wsparcia technicznego — w sposób dogodny dla Użytkownika.
5. W przypadku zgłoszenia awarii lub błędu, po przeprowadzeniu analizy zgodnie z ust. 4, Operator jest zobowiązany podać Użytkownikowi informację o planowanych działaniach.
6. Ustala się następujące okresy podejmowania działań w dniach roboczych i godzinach roboczych:

Kategoria	Czas reakcji	Czas obejścia	Czas naprawy
Awaria	6 godzin	12 godzin	12 godzin
Błąd	6 godzin	12 godzin	12 godzin

7. Operator ma prawo do ingerencji w strukturę danych, ustawienia Usług Elektronicznych, konto Użytkownika oraz uprawnienia Użytkownika, jeżeli jest to konieczne do usunięcia awarii lub błędu.
8. Po rozpatrzeniu zgłoszenia i ewentualnym wyeliminowaniu stwierdzonego problemu Operator niezwłocznie powiadamia Użytkownika.
9. Inne zgłoszenia niż wymienione w ust. 1, związane na przykład z płatnościami, wystawianiem faktur, rozliczeniami wymagają zgłoszenia na adres elektroniczny biuro@ekancelaria.tv lub za pośrednictwem odpowiedniej funkcjonalności w ramach Platformy (o ile taka funkcjonalność zostanie wprowadzona).

10. Operator zastrzega, że nie ma obowiązku wprowadzania na Platformie wszelkich zmian zgłaszanych przez Użytkownika, w szczególności zmian dotyczących funkcjonalności, optymalizacji działania Platformy i innych modyfikacji o istotnym charakterze.

[ROZDZIAŁ VII: UMOWA]

§ 14.

Ogólne zasady dotyczące Treści Prawniczych

1. Operator w ramach Platformy prowadzi platformę internetową, która umożliwi Użytkownikom dokonywanie określonych czynności związanych z uzyskaniem Treści Prawniczych.
2. Operator nie udziela pomocy prawnej. W celu uzyskania pomocy prawnej Użytkownik powinien zwrócić się do adwokata, radcy prawnego lub innego prawnika. Usługi Elektroniczne obejmują wyłącznie stworzenie Treści Prawniczej na podstawie zadanego Pytania, w związku z czym Operator nie wykonuje żadnych czynności związanych z reprezentacją Użytkownika przed jakimkolwiek sądami, trybunałami, organami państwowymi, służbami itp., jak również związanych z udziałem w negocjacjach, mediacjach, innych postępowaniach o charakterze polubownym. Jeżeli Użytkownik będzie zainteresowany czynnościami wymienionymi w zdaniu trzecim, Operator może przekazać zapytanie Użytkownika Prawnikowi; w takim przypadku wskazane czynności będą przedmiotem odrębnej umowy pomiędzy Użytkownikiem a Prawnikiem, której Operator nie będzie stroną.
3. Operator informuje, że nie prowadzi stacjonarnej kancelarii prawnej, jak również stacjonarnego biura, w którym skorzystanie byłoby możliwe skorzystanie z jakichkolwiek usług prawniczych.
4. Operator nie gwarantuje ani nie zapewnia (skutecznego) rozwiązania problemu prawnego przedstawionego przez Użytkownika, w miarę możliwości zaproponuje różne warianty rozwiązania tego problemu oraz wskaże, które z nich - zdaniem Prawnika - może być najbardziej skuteczne.
5. Operator informuje, że:
 - a) Treści Prawnicze są przygotowywane przez Prawników, którzy samodzielnie decydują o sposobie wykonania Treści Prawniczej, w związku z czym Operator nie ma żadnego wpływu na sposób przygotowania Treści Prawniczej przez poszczególnych Prawników;
 - b) Treści Prawnicze przygotowane przez Prawników na rzecz Użytkowników w ramach korzystania z Usługi nie mają charakteru wiążących porad i Operator nie ponosi odpowiedzialności za sposób w jaki Użytkownik wykorzysta te informacje;
 - c) Prawnik jest zastępcą Operatora w świadczeniu Usług Elektronicznych w rozumieniu art. 738 k.c., zaś powiadomienie Użytkownika o osobie Prawnika oznacza równocześnie zawiadomienie Użytkownika o danych zastępcy.
6. Treści Prawnicze są przygotowywane wyłącznie za pośrednictwem Platformy.
7. Jeżeli świadczenie Usług Elektronicznych będzie wymagało określonego działania ze strony Użytkownika, np. w postaci dostarczenia określonych informacji, przedstawienia dokumentu etc., Użytkownik zobowiązuje się dopełnić tych czynności w terminie wskazanym przez Operatora lub Prawnika. W takim przypadku czas wykonania Usługi Elektronicznej ulega wydłużeniu o czas potrzebny do współdziałania ze strony Użytkownika.
8. Na każdym etapie zawierania i wykonania Umowy Użytkownik jest informowany o zmianach statusu, za pośrednictwem wiadomości e-mail, które są przesyłane na adres wskazany przez Użytkownika. Statusy mogą być następujące:
 - **Czeka na wycenę** — Pytanie zostało skierowane do odpowiedniego Prawnika. Na tym etapie Prawnik analizuje problem i dokonuje Wyceny.
 - **Czeka na płatność** — Pytanie zostało wycenione przez Prawnika i czeka na opłacenie przez Użytkownika.
 - **W trakcie...** — Status oznacza podjęcie pracy przez Prawnika nad Treścią Prawniczą.
 - **Zakończone** — Treść Prawnicza została wysłana przez Prawnika. Użytkownik nie zgłosił dodatkowych pytań.
 - **Anulowane** — Pytanie wraz z wyceną zostało anulowane z powodu nie dokonania płatności przez Użytkownika w terminie 7 dni.

9. Użytkownik przy korzystaniu z Usług Elektronicznych gwarantuje, że:
- d) nie wykonuje żadnych działań zabronionych, które są przewidziane w ustawie z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu (t. j. Dz. U. 2020 poz. 971, z późn. zm.), a w szczególności gwarantuję, że środki pieniężne przekazywane w ramach Należności nie będą pochodziły z prania brudnych pieniędzy;
 - e) nie będzie korzystał z Usług Elektronicznych w celu uzyskania pomocy na potrzeby popełnienia czynu zabronionego przez prawo, np. w celu popełnienia przestępstwa;
 - f) nie będzie korzystał z Usług Elektronicznych w celu bezprawnego uszczuplenia jakichkolwiek Należności publicznoprawnych, np. w celu popełnienia przestępstwa karnoskarbowego.

§ 15.

Pytanie oraz Wycena

1. Aby skorzystać z Usługi Elektronicznej dotyczącej Treści Prawniczej, Użytkownik powinien opisać swoją sprawę oraz sformułować treść Pytania, a następnie wysłać je do Wyceny poprzez skorzystanie z funkcjonalności „Zadaj pytanie prawnikowi” na stronie głównej Platformy lub „Zadaj nowe pytanie” w ramach konta Użytkownika.
2. Użytkownik jest zobowiązany opisać swoją sprawę w sposób rzetelny, wyczerpujący i zgodny ze stanem faktycznym oraz prawnym. Ponadto Użytkownik jest zobowiązany dołączyć do Pytania skany dokumentów, o ile mają one znaczenie dla sprawy będącej przedmiotem Pytania. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za jak najdokładniejsze przedstawienie Prawnikowi sprawy.
3. W przypadku, gdy informacje zawarte w Pytaniu nie umożliwiają dokonania Wyceny (np. budzą one wątpliwości, są niepełne, wymagają przedstawienia określonych dokumentów itp.), Operator, najpóźniej w terminie 48 (słownie: czterdziestu ośmiu) godzin zwróci się do Użytkownika z prośbą o wyjaśnienie lub uzupełnienie informacji zawartych w Pytaniu. Użytkownik jest zobowiązany niezwłocznie odpowiedzieć na prośbę Operatora — pod rygorem nieuzyskania Wyceny.
4. Operator może odmówić przyjęcia Pytania oraz dokonania Wyceny w sytuacji, gdy:
 - a) pomimo wyjaśnienia lub uzupełnienia informacji w Pytaniu w dalszym ciągu nie jest możliwa identyfikacja problemu prawnego, z którym zgłasza się Użytkownik;
 - b) Pytanie przekracza zakres Usług Elektronicznych, które są świadczone przez Prawników;
 - c) żaden Prawnik nie jest specjalistą w dziedzinie, która jest przedmiotem Pytania;
 - d) ze względu na obciążenie Prawników innymi Pytaniami nie jest możliwe dotrzymanie standardowego czasu wykonania Usługi Elektronicznej;
 - e) treść Pytania jest niezgodna z Regulaminem, w szczególności z postanowieniami § 14 ust. 8.
5. Po otrzymaniu Pytania Operator przekazuje je Prawnikom do analizy oraz sporządzenia Wyceny. Wycena dotyczy wyłącznie stanu faktycznego i problemu wskazanego w Pytaniu, co oznacza, że Wyceną nie są objęte jakiegokolwiek prace dodatkowe, nawet jeżeli pozostają one w związku z problemem wskazanym w Pytaniu. Jakiegokolwiek prace nieobjęte treścią Pytania mogą być przedmiotem odrębnej Usługi Elektronicznej i dodatkowo płatne w ramach odrębnej Wyceny.
6. Sporządzenie Wyceny odbywa się 7 dni w tygodniu (od poniedziałku do niedzieli) w godzinach od 8⁰⁰ do 20⁰⁰ i w każdym przypadku jest nieodpłatne. Przewidywany czas sporządzenia Wyceny to 2 (słownie: dwie) godziny od chwili otrzymania Pytania zawierającego wszystkie informacje i dokumenty, które są niezbędne do zrealizowania Usługi Elektronicznej.
7. Po otrzymaniu Wyceny Użytkownik jest zobowiązany zdecydować we własnym zakresie, czy powierza wykonanie Usługi Elektronicznej, czy rezygnuje z Usługi Elektronicznej — najpóźniej w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia otrzymania Wyceny. Jeżeli w tym terminie Operator nie uzyska żadnej informacji od Użytkownika, przyjmuje się, że Użytkownik zrezygnował z Usługi Elektronicznej. Jeżeli Użytkownik zaakceptuje Wycenę po upływie 7 (słownie: siedmiu) dni, Operator nie daje żadnej gwarancji, że Usługa Elektroniczna będzie mogła być wykonana zgodnie z pierwotną Wyceną, przez wybranego Prawnika lub w standardowym czasie realizacji Usług Elektronicznych, o czym niezwłocznie poinformuje Użytkownika (akceptacja Wyceny w

późniejszym terminie może przykładowo spowodować, że specjalista z dziedziny związanej z Pytaniem nie będzie dostępny).

8. Jeżeli Użytkownik zaakceptuje Wycenę, to z chwilą akceptacji Wyceny następuje zawarcie Umowy dotyczącej konkretnej Treści Prawniczej.

§ 16.

Zasady wykonywania Usług Elektronicznych dotyczących Treści Prawniczych

1. Warunkiem przystąpienia przez Prawnika do realizacji Usługi Elektronicznej związanej z przygotowaniem Treści Prawniczej jest opłacanie Usługi Elektronicznej przez Użytkownika — w wysokości zgodnej z Wyceną. Po zaksięgowaniu wpłaty Prawnik niezwłocznie przystąpi do wykonania Usługi Elektronicznej.
2. Standardowy okres realizacji Treści Prawniczej wynosi do 3 (słownie: trzech) dni od chwili zaksięgowania wpłaty. W przypadku dużej liczby Pytań, które wpłynęły w tym samym czasie, lub w przypadku innych trudności natury technicznej lub organizacyjnej czas przygotowania Treści Prawniczej może ulec wydłużeniu ponad standardowy czas realizacji Usługi Elektronicznej. W takiej sytuacji Użytkownik otrzyma informację o przewidywanym czasie realizacji Usługi Elektronicznej, zaś po otrzymaniu informacji Użytkownik może albo wyrazić zgodę na przedłużony czas realizacji Usługi Prawniczej, albo zrezygnować z Usługi Elektronicznej; przy rezygnacji z Usługi Elektronicznej Użytkownik otrzymuje zwrot całej wniesionej Opłaty.
3. Użytkownik oraz Prawnik na mocy porozumienia mogą ustalić inny termin realizacji Usługi Elektronicznej niż wskazany w ust. 2.
4. Wszelka komunikacja pomiędzy Użytkownikami a Prawnikami odbywa się za pośrednictwem Platformy — z zastrzeżeniem § 17.
5. Komunikacja pomiędzy Użytkownikami a Prawnikami oraz świadczenie Usług Elektronicznych odbywa się w języku polskim. Obsługa sprawy w języku innym niż polski jest możliwa wyłącznie po wyrażeniu zgody przez Prawnika na komunikację w języku obcym. W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym Użytkownik jest zobowiązany dostarczyć dokumenty przetłumaczone na język polski, chyba że Prawnik wyraźnie zrezygnuje z konieczności tłumaczenia i wyrazi zgodę na przyjęcie dokumentów w języku obcym.
6. W przypadku, gdy informacje zawarte w Pytaniu wymagają uzupełnienia, doprecyzowania lub przekazania określonych dokumentów (czego nie można było zidentyfikować w czasie sporządzania Wyceny), Prawnik zwróci się do Użytkownika z odpowiednią prośbą. Użytkownik jest zobowiązany niezwłocznie odpowiedzieć na prośbę Prawnika — pod rygorem przedłużenia terminu realizacji Usługi Elektronicznej.
7. Prawnik świadczy Usługę Elektroniczną na podstawie stanu faktycznego i prawnego przedstawionego przez Użytkownika. W przypadku, gdy Użytkownik przedstawił niepełny, nierzetelny lub niezgodny z rzeczywistością stan faktyczny lub prawny, skutki zaniedbania obciążają Użytkownika.
8. Prawnik świadczy Usługę Elektroniczną według stanu prawnego z dnia zawarcia Umowy dotyczącej danej Treści Prawniczej. Prawnik nie ma obowiązku odnosić się do przeszłego stanu prawnego, z wyjątkiem sytuacji, gdy przedmiotem Pytania jest analiza przyszłego stanu prawnego.
9. Po realizacji Usługi Elektronicznej Prawnik przekaze Użytkownikowi Treść Prawniczą za pośrednictwem Platformy. Wszystkie materiały otrzymane od Prawnika są dostępne w zakładce „Pliki” w koncie Użytkownika, do których Użytkownik ma dostęp przez 24 godziny, przez 365 dni w roku.
10. W ramach Opłaty za Usługę Elektroniczną dotyczącą danej Treści Prawniczej Użytkownik może zadawać Pytania Uzupełniające, które dotyczą treści przygotowanej przez Prawnika. Czas odpowiedzi na Pytanie Uzupełniające wynosi do 72 (słownie: siedemdziesięciu dwóch) godzin od chwili zadania Pytania Uzupełniającego.
11. W sytuacji, gdy Pytanie Uzupełniające wykracza poza problem opisany w Pytaniu i objęty Wyceną, Pytanie Uzupełniające może zostać skierowane do nowej Wyceny, jak odrębna Usługa Elektroniczna — stosuje się wówczas zasady, jak przy nowym Pytaniu.

12. Prawnik jest zobowiązany wykonać Usługę Elektroniczną z należytą starannością. Jednocześnie Użytkownik powinien sobie zdawać sprawę, że:
- a) system prawny nie jest nauką ścisłą, pozostaje zmienny i podlega rozbieżnym interpretacjom, w związku z czym żaden Prawnik nie jest w stanie sformułować jedynej słusznej interpretacji prawa;
 - b) w Rzeczypospolitej Polskiej co do zasady nie obowiązuje wykładnia legalna prawa, tj. nie ma organu, trybunału lub sądu, który ustalałby obowiązującą wykładnię danych przepisów (z uwzględnieniem wyjątków przewidzianych w ustawach szczególnych);
 - c) Usługi Elektroniczne polegają na indywidualnie ocenie danej sytuacji przez Prawnika, w oparciu o jego wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie, przy czym dwóch różnych Prawników może inaczej interpretować daną sytuację prawną;
 - d) przedstawienie interpretacji prawnej przez Prawnika w ramach Treści Prawniczej nie oznacza, że interpretacja prawna będzie później potwierdzona przez właściwy organ, sąd lub trybunał — organy, trybunały i sądy posiadają autonomię w wydawaniu rozstrzygnięć oraz dokonywaniu ocen prawnych;
 - e) realizacja Usługi Elektronicznej nie daje 100% gwarancji pozytywnego załatwienia sprawy.
13. We wszelkich sprawach związanych z przygotowaniem Treści Prawniczej Użytkownik jest zobowiązany zwracać się bezpośrednio do Prawnika. Operator odpowiada wyłącznie za czynności administracyjne związane z udostępnieniem Platformy do korzystania (np. rozliczenia, przekazywanie reklamacji Prawnikom itp.).

§ 17.

Spotkania on-line z Prawnikami

1. Operator umożliwia w ramach Platformy odbywanie spotkań on-line z Prawnikami, za pomocą środków porozumiewania się na odległość, takich jak:
 - a) video rozmowa;
 - b) rozmowa głosowa;
 - c) chat.
2. Na potrzeby odbycia spotkania on-line z Prawnikiem Użytkownik nie musi instalować żadnego dodatkowego oprogramowania ani posiadać innych narzędzi informatycznych. Za dostarczenie środków porozumiewania się na odległość odpowiada Operator.
3. Spotkania on-line z Prawnikami są możliwe wyłącznie w celu omówienia przedmiotu Pytania lub odpowiedzi udzielonej przez Prawnika, dokładniejszego wyjaśnienia sprawy Użytkownika itp. Data i godzina spotkania on-line jest ustalana przez Prawnika, przy czym Użytkownik powinien zaakceptować proponowany termin, aby spotkanie on-line mogło się odbyć. Zaplanowane spotkania on-line są wyświetlane w zakładce „Zaplanowane spotkania” w koncie Użytkownika.
4. W przypadku, gdy z jakichkolwiek przyczyn Prawnik lub Użytkownik nie będzie mógł wziąć udziału w zaplanowanym spotkaniu on-line, jest zobowiązany powiadomić o tym drugą Stronę przed dniem planowanego spotkania on-line. W takim przypadku Użytkownik może uzgodnić z Prawnikiem nowy termin spotkania on-line. Jeżeli Użytkownik nie poinformował Prawnika o odwołaniu spotkania on-line i jednocześnie brak poinformowania nie nastąpił z powodu ważnej przyczyny, Prawnik może odmówić odbycia spotkania on-line w innym terminie, uznając, że pozostawał w gotowości do odbycia spotkania on-line w umówionym terminie.

§ 18.

Zamieszczanie opinii o Usługach Elektronicznych

1. Po skorzystaniu z Usług Elektronicznych Użytkownik ma możliwość zamieszczenia opinii o Usłudze Elektronicznej dotyczącej danej Treści Prawniczej poprzez zakładkę „Dodaj opinię” w koncie Użytkownika.

2. Zamieszczenie opinii o Usłudze Elektronicznej jest możliwe po skorzystaniu z Usługi Elektronicznej, której przedmiotem było sporządzenie danej Treści Prawniczej, przy czym zamieszczenie opinii jest możliwe w każdym czasie.
3. Użytkownik powinien formułować opinie w sposób rzetelny, uczciwy i merytoryczny, w miarę możliwości poprawny językowo oraz bez używania wulgaryzmów i innych słów powszechnie uznawanych za obraźliwe.
4. Zakazane jest zamieszczanie opinii:
 - a) bez uprzedniego skorzystania z Usług Elektronicznych;
 - b) wypełniających znamiona czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1913, z późn. zm. — dalej: u.z.n.k.);
 - c) naruszających dobra osobiste Operatora, Prawnika lub osoby trzeciej;
 - d) na polecenie Prawnika, przez opłaconych Użytkowników — w celu sztucznego podwyższenia oceny Prawnika.
5. W przypadku zamieszczenia opinii niespełniającej wymagań przewidzianych w Regulaminie Operator może odmówić publikacji opinii lub ją usunąć.

[ROZDZIAŁ VIII: OPŁATY I INNE NALEŻNOŚCI. ZASADY PŁATNOŚCI]

§ 19.

Opłaty i inne Należności

1. Z tytułu korzystania przez Użytkownika z Usług Elektronicznych o charakterze odpłatnym Użytkownik jest zobowiązany uiszczać Opłaty w wysokości określonej w cenniku lub ustalonej indywidualnie w ramach Wyceny.
2. Operator może oferować rabaty, upusty lub inne gratyfikacje przy okazji korzystania z Usług dostępnych na Platformie. Decyzje dotyczące przyznawania rabatów, upustów lub innych gratyfikacji podejmuje Operator.
3. Operator jest uprawniony do organizowania akcji specjalnych, w szczególności we współpracy z Partnerami, w związku z czym Użytkownicy biorący udział w akcji specjalnej mogą być zwolnieni z obowiązku wnoszenia Opłat na rzecz Operatora lub zobowiązani do ich uiszczenia w wysokości niższej niż to wynika z cennika lub ustalonej Prowizji.
4. Zasady akcji specjalnych określają odrębne regulaminy akcji specjalnych.

§ 20.

Dokonywanie płatności za pośrednictwem Platformy

1. Opłata za Usługę Elektroniczną dotyczącą przygotowania Treści Prawniczej jest uiszczana z góry — na podstawie Wyceny przekazanej Użytkownikowi. Użytkownik w celu skorzystania z Usługi Elektronicznej jest zobowiązany wnieść Opłatę najpóźniej w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia otrzymania Wyceny. Jeżeli w tym czasie Użytkownik nie dokona zapłaty, takie działanie jest uznawane za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Użytkownika.
2. Wszelkie pozostałe Należności, w tym inne Opłaty, dotyczące innych Usług niż Usługi Elektroniczne dotyczące Treści Prawniczych, są wnoszone w terminie wskazanym przez Operatora przy korzystaniu z danej Usługi. Jeżeli termin nie został określony, uznaje się, że Użytkownik jest zobowiązany uiszczyć Należność najpóźniej w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia powodującego obowiązek zapłaty.
3. Zapłata Należności jest możliwa za pomocą metodą płatności wskazanych na Platformie, w szczególności poprzez:
 - a) dokonanie zapłaty przelewem na wskazany rachunek bankowy;
 - b) dokonanie zapłaty za pośrednictwem operatora szybkich płatności (PayU, BLIK, PayPal);
 - c) dokonanie zapłaty za pomocą karty płatniczej.
4. Z uwagi na fakt, że przygotowywanie Treści Prawniczej może rozpocząć się dopiero po zaksięgowaniu wpłaty, Użytkownik, który wybiera możliwość dokonania zapłaty przelewem na

wskazany rachunek bankowy, może przesłać Operatorowi potwierdzenie zapłaty na wskazany adres e-mail. W takim przypadku Usługi Elektroniczne mogą być wyjątkowo realizowane przed zaksięgowaniem wpłaty, jednakże Prawnik nie ma obowiązku wyrażenia zgody na wcześniejszą realizację.

5. W przypadku naruszenia przez Użytkownika obowiązku zapłaty jakichkolwiek Należności Operator dokonuje blokady konta Użytkownika, uniemożliwiając Użytkownikowi w szczególności korzystanie z Usług Elektronicznych, jak również może dochodzić zapłaty od Użytkownika wszelkimi dostępnymi środkami prawnymi.
6. W przypadku opóźnienia w zapłacie Należności Operatorowi przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie w płatnościach — zgodnie z właściwym przepisami prawa.
7. Na życzenie Użytkownika Operator wystawi fakturę VAT. W tym celu Użytkownik jest zobowiązany przekazać Operatorowi wszystkie dane niezbędne do wystawienia faktury VAT zgodnie z właściwymi przepisami prawa podatkowego — poprzez wskazanie ich w koncie Użytkownika, pod adresem <https://ekancelaria.tv/klient/profil/>. Faktury VAT są możliwe do pobrania w formacie PDF bezpośrednio z konta Użytkownika.
8. Użytkownik upoważnia Operatora do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.
9. Użytkownik upoważnia Operatora do przesyłania faktur VAT za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności na podany przez Użytkownika adres elektroniczny.
10. Operator nie gromadzi żadnych danych dotyczących płatności za pośrednictwem operatorów szybki płatności lub przy użyciu karty płatniczej, z wyjątkiem identyfikatora płatności, który umożliwia potwierdzenie, że dana płatność została dokonana.

[ROZDZIAŁ IX: POZOSTAŁE PRAWA I OBOWIĄZKI STRON]

§ 21.

Pozostałe prawa i obowiązki Operatora

1. W ramach Umowy Operator zobowiązuje się:
 - a) świadczyć Usługi Elektroniczne na zasadach przewidzianych w Regulaminie;
 - b) informować Użytkownika o istotnych okolicznościach związanych z korzystaniem z Usług Elektronicznych;
 - c) udzielać Użytkownikom informacji dotyczących korzystania z Usług Elektronicznych, w tym dotyczących funkcjonowania Platformy;
 - d) zapewnić dostęp do konta Użytkownika i związanych z nim danych, informacji, dokumentów etc.;
 - e) świadczyć Usługi Elektroniczne z należytą starannością wymaganą od podmiotu profesjonalnie zajmującego się administrowaniem portalami internetowymi;
 - f) podejmować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu ochrony Platformy przed utratą, uszkodzeniem oraz nieautoryzowanym dostępem do niego lub jego wykorzystaniem;
 - g) obsługiwać Użytkowników w dniach i godzinach roboczych.
2. Operator ma prawo do:
 - a) informowania Użytkowników, drogą elektroniczną, o ważnych powiadomieniach związanych z Usługami Elektronicznymi;
 - b) pytania Użytkowników o ogólną opinię i poziom zadowolenia korzystania z Usług Elektronicznych. Opinie mogą być zbierane w formie pytań lub krótkich ankiet za pomocą systemu teleinformatycznego;
 - c) prowadzenia działań marketingowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz oświadczeniami Użytkowników, jeżeli będą wymagane;
 - d) usunięcia danych Użytkownika, w szczególności w przypadku powzięcia wiadomości lub otrzymania zawiadomienia o działalności bezprawnej.

§ 22.

Pozostałe prawa i obowiązki Prawnika

1. W ramach Umowy Prawnik zobowiązuje się:
 - a) świadczyć Usługi Elektroniczne na zasadach przewidzianych w Regulaminie;
 - b) informować Użytkownika o istotnych okolicznościach związanych z korzystaniem z Usług Elektronicznych, w szczególności na potrzeby odbycia spotkania on-line;
 - c) udzielać odpowiedzi na Pytania Uzupełniające, o ile mieszczą się one w granicach pierwotnego Pytania;
 - d) przekazać Użytkownikowi przygotowaną Treść Prawniczą;
 - e) rozpatrywać reklamacje Użytkowników związane z korzystaniem z Usług Elektronicznych.
2. Prawnik ma prawo do:
 - a) odmowy świadczenia Usług Elektronicznych, jeżeli Użytkownik naruszył Regulamin (np. sformułował Pytanie w celu popełnienia czynu zabronionego, odnosi się w sposób obelżywy w stosunku do Prawnika itp.);
 - b) odmowy odpowiedzi na Pytania Uzupełniające, które wykraczają poza zakres pierwotnego Pytania.

§ 23.

Pozostałe prawa i obowiązki Użytkownika

1. W ramach Umowy Użytkownik zobowiązuje się:
 - a) przestrzegać postanowień niniejszego Regulaminu;
 - b) dokonywać zapłaty wszelkich Należności zgodnie z Regulaminem;
 - c) korzystać z Usług zgodnie z ich przeznaczeniem i dostępnymi funkcjonalnościami;
 - d) korzystać z Usług zgodnie z prawem, zgodnie z postanowieniami Regulaminu oraz zasadami współżycia społecznego;
 - e) przetwarzać dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności powiadomić osoby trzecie o przetwarzaniu danych osobowych, gdy jest do tego zobowiązany;
 - f) nie naruszać praw własności intelektualnej przysługujących Operatorowi, Prawnikowi oraz osobom trzecim;
 - g) współdziałać w dobrej wierze z Operatorem lub Prawnikiem w zakresie należytego wykonania Umowy;
 - h) informować Operatora lub Prawnika o wszystkich istotnych okolicznościach związanych z wykonywaniem Umowy;
 - i) udzielać na żądanie Operatora lub Prawnika wszystkich potrzebnych wyjaśnień, informacji i innych danych;
 - j) zabezpieczyć we własnym zakresie dostęp do urządzeń i sprzętów, które są używane do korzystania z Platformy;
 - k) przestrzegać zakazów związanych z dostarczaniem danych bezprawnych.
2. Użytkownik nie może:
 - a) podejmować jakichkolwiek działań, które są niezgodne z przepisami powszechnie obowiązującego prawa bądź dobrymi obyczajami, w szczególności poprzez naruszenie dóbr osobistych innych Użytkowników, Operatora, Prawników lub osób trzecich albo naruszających uzasadnione interesy innych Użytkowników, Operatora, Prawników lub osób trzecich;
 - b) dokonać przeniesienia praw lub obowiązków wynikających z Umowy na rzecz podmiotu trzeciego, w szczególności w ramach przelewu wierzytelności — cesja wierzytelności wymaga odrębnej zgody Operatora lub Prawnika wyrażonej na piśmie. Zastrzeżenie to nie dotyczy konsumentów oraz PNP.
3. Użytkownik ma prawo do:
 - a) zarządzania swoimi danymi i zgodami (może cofnąć zgodę w każdym czasie);
 - b) korzystania z Usług zgodnie z Regulaminem;
 - c) kierowania zapytań do działu pomocy Operatora i wnoszenia reklamacji;
 - d) wypowiedzenia Umowy na zasadach określonych w Regulaminie.

[ROZDZIAŁ X: ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON]

§ 24.

Odpowiedzialność Operatora

1. Z uwzględnieniem ograniczeń odpowiedzialności przewidzianych w pozostałych postanowieniach Regulaminu Operator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) nieosiągnięcie celów oczekiwanych przez Użytkownika w ramach Umowy, w szczególności w postaci uzyskania satysfakcjonującej odpowiedzi na Pytanie;
 - b) nieprzydatność Usług do celu założonego przez Użytkownika;
 - c) treść Treści Prawniczych przekazywanych przez Prawników;
 - d) sposób przygotowania Treści Prawniczych przez Prawników;
 - e) sposób odbywania spotkań on-line przez Prawników;
 - f) skutki blokady konta Użytkownika;
 - g) brak dostępu do Platformy z przyczyn leżących po stronie Użytkownika;
 - h) skutki nieuprawnionej ingerencji w Platformę przez Użytkownika lub osoby trzecie;
 - i) utratę danych zapisanych w systemach teleinformatycznych Operatora z winy Użytkownika lub osoby trzeciej, niezależnej od Operatora;
 - j) nieprawidłowe wykonanie Umowy z przyczyn leżących po stronie Użytkownika lub osoby trzeciej, w szczególności zewnętrznych dostawców;
 - k) problemy techniczne związane z dokonywaniem płatności z przyczyn leżących po stronie osób trzecich, w szczególności operatorów płatności;
 - l) działania i zaniechania operatorów płatności;
 - m) działania i zaniechania Partnerów;
 - n) sposób wykonywania usług przez operatorów płatności;
 - o) skutki opóźnienia we wnoszeniu Opłat przez Użytkownika;
 - p) niezastosowanie się przez Użytkownika do wskazówek i zaleceń Operatora;
 - q) podanie niepełnych, nieprawdziwych lub niezgodnych ze stanem rzeczywistym danych osobowych, w tym danych kontaktowych;
 - r) skutki korzystania z Usług Elektronicznych z naruszeniem przepisów prawa;
 - s) skutki nieprzestrzegania przez Użytkownika postanowień niniejszego Regulaminu;
 - t) skutki siły wyższej.
2. Operator nie ponosi odpowiedzialności za utracone korzyści — odpowiedzialność Operatora może dotyczyć co najwyżej straty rzeczywistej.
3. Operator nie ponosi odpowiedzialności za dostawców zewnętrznych technologii, urządzeń, usług etc.
4. Odpowiedzialność Operatora wobec Użytkownika z tytułu odpowiedzialności odszkodowawczej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy jest ograniczona do równowartości zapłaconej Opłaty za Usługi Elektroniczne, a w przypadku nieotrzymania przez Operatora Opłaty za Usługi Elektroniczne — do kwoty 500zł (słownie: pięćset złotych 00/100).
5. Ograniczenia i wyłączenia odpowiedzialności przewidziane w niniejszym Regulaminie, w szczególności w ust. 1-4, nie dotyczą szkody wyrządzonej umyślnie Użytkownikowi przez Operatora.
6. Odpowiedzialność Operatora wobec Użytkowników będących konsumentami lub PNPk z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy regulują właściwe przepisy prawa cywilnego oraz prawa konsumenckiego, w związku z czym postanowienia niniejszego paragrafu związane z ograniczeniem lub wyłączeniem odpowiedzialności Operatora nie dotyczą konsumentów lub PNPk.

§ 25.

Odpowiedzialność Prawnika

1. Użytkownik ponosi odpowiedzialność wobec Operatora na zasadach ogólnych prawa cywilnego, w tym ponosi odpowiedzialność również za działania osób trzecich, z którymi wykonuje Umowę, lub którym powierza wykonanie Umowy w całości lub w części, jak za swoje działania.
2. Użytkownik w szczególności ponosi odpowiedzialność wobec Operatora za:

- a) korzystanie z Usług i Platformy niezgodnie z Regulaminem, w szczególności poprzez wykorzystywanie ich do celów niezgodnych z przeznaczeniem;
 - b) spowodowanie szkody osobie trzeciej podczas korzystania z Usług i Platformy, w szczególności w postaci naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich;
 - c) prowadzenie działalności bezprawnej z użyciem Platformy;
 - d) naruszenie praw własności intelektualnej lub innych praw niematerialnych przysługujących Operatorowi, Prawnikom lub osobom trzecim.
 - e) niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych;
 - f) opóźnienia w wykonywaniu obowiązków przewidzianych w Regulaminie;
 - g) brak uiszczenia Opłat za Usługi lub uiszczanie ich z opóźnieniem;
 - h) przekazanie nieprawdziwych, niekompletnych lub w inny sposób niezgodnych ze stanem faktycznym albo prawnym informacji w zakresie Pytania lub Pytań Uzupełniających;
 - i) naruszenie dóbr osobistych Operatora, Prawników lub osób trzecich przy zamieszczaniu opinii na Platformie.
3. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z jakimikolwiek roszczeniami wobec Operatora z tytułu korzystania z Platformy przez Użytkownika, Użytkownik jest zobowiązany zwolnić Operatora z odpowiedzialności wobec tej osoby trzeciej, a gdyby to było niemożliwe ze względu na bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa lub niecelowe w kontekście zaistniałych okoliczności — pokryć wszelkie udokumentowane koszty, jakie poniósł Operator w związku z tymi roszczeniami.

[ROZDZIAŁ XI: CZAS TRWANIA UMOWY]

§ 26.

Czas trwania Umowy

1. W przypadku:
 - a) Usług Elektronicznych polegających na uzyskaniu dostępu do Platformy — Umowa wygasa wraz z zamknięciem Platformy;
 - b) Usług Elektronicznych polegających na założeniu i utrzymaniu konta Użytkownika — Umowa wygasa po usunięciu konta Użytkownika;
 - c) pozostałych Usług Elektronicznych — Umowa wygasa wraz z zakończeniem świadczenia danej Usługi Elektronicznej.
2. W przypadku, gdy Użytkownik korzysta z wielu Usług Elektronicznych, Umowa wygasa wraz z wygaśnięciem ostatniej Usługi Elektronicznej.
3. Ponadto Umowa wygasa w przypadku śmierci Strony, ustania jej bytu prawnego, zakończenia likwidacji, postępowania upadłościowego lub restrukturyzacyjnego.
4. W każdym przypadku wskazanym w ust. 1 lub ust. 2 dzień wygaśnięcia Umowy nie może być wcześniejszy niż dzień uregulowania wszystkich Należności wobec Operatora przez Użytkownika — w przypadku niedokonania w całości zapłaty Należności przez Użytkownika Umowa ulega automatycznemu przedłużeniu do dnia uregulowania Należności.

§ 27.

Rozwiązanie Umowy

1. Operator może wypowiedzieć Umowę z ważnych przyczyn leżących po jego stronie, z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 1 (słownie: jeden) miesiąc, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca, w szczególności w przypadku:
 - a) cofnięcia, ograniczenia, wygaśnięcia, zmiany uprawnień lub warunków prowadzenia działalności przez Operatora, w szczególności w następstwie wydania decyzji administracyjnej, innego orzeczenia lub zmiany prawa;
 - b) niezawinionej przez Operatora utraty możliwości technicznych, finansowych lub organizacyjnych, pozwalających wykonywać Umowę na dotychczasowym poziomie;
 - c) zmiany charakteru działalności prowadzonej przez Operatora;

- d) rezygnacji z prowadzenia Platformy.
2. W sytuacjach, o których mowa w § 25 ust. 2, a także w przypadku złożenia nieprawdziwego oświadczenia, o którym mowa w § 14 ust. 8, Operator może rozwiązać Umowę, bez zachowania okresu wypowiedzenia, po uprzednim wezwaniu Użytkownika do określonego działania lub zaniechania i wyznaczeniu terminu dodatkowego, nie krótszego niż 7 (słownie: siedem) dni.
 3. W przypadku rozwiązania Umowy przez Operatora z winy Użytkownika Użytkownikowi nie przysługują roszczenia odszkodowawcze wobec Operatora z tego tytułu, jak również nie przysługuje zwrot Opłat. Ograniczenie to nie dotyczy Użytkowników będących konsumentami lub PNPk.

[ROZDZIAŁ XII: PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY]

§ 28.

Odstąpienie od Umowy przez Użytkownika będącego konsumentem lub PNPk

1. Użytkownik będący konsumentem lub PNPk co do zasady może odstąpić od Umowy zawartej na odległość bez podania przyczyny w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia jej zawarcia, składając oświadczenie o odstąpieniu. W celu skorzystania z uprawnienia do odstąpienia od Umowy bez podania przyczyn Użytkownik powinien przesłać Operatorowi oświadczenie na piśmie lub w postaci elektronicznej, zgodnie z danymi kontaktowymi Operatora. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1.
2. Zgodnie z art. 38 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t. j. Dz. U. 2020 poz. 287, z późn. zm. — dalej: u.p.k.) Użytkownikowi nie przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
 - a) o świadczenie usług, jeżeli Operator wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Użytkownika, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Operatora lub Prawnika utraci prawo odstąpienia od Umowy;
 - b) dostarczanie Treści Prawniczych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Użytkownika przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy i po poinformowaniu go o utracie prawa odstąpienia od Umowy.
3. Użytkownikowi nie przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy bez podania przyczyn, o ile zostały spełnione warunki przewidziane w ust. 2.
4. W przypadku skutecznego odstąpienia od Umowy zawartej na odległość Umowa jest uważana za niezawartą, a Użytkownik jest zwolniony z wszelkich zobowiązań, z wyjątkiem kosztów określonych w art. 35 u.p.k. Z wyjątkiem tych kosztów Strony są zobowiązane zwrócić sobie nawzajem to, co świadczyły do czasu odstąpienia od Umowy.
5. Operator niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu, zwraca Użytkownikowi dokonane przez niego płatności, do zwrotu których jest zobowiązany.
6. Operator dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Użytkownik, chyba że Użytkownik zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.

[ROZDZIAŁ XIII: PROCEDURA REKLAMACYJNA]

§ 29.

Postępowanie reklamacyjne

1. W przypadku stwierdzenia, że Umowa nie jest wykonywana zgodnie postanowieniami niniejszego Regulaminu, Użytkownik może złożyć reklamację.
2. Reklamacje są rozpatrywane w następujący sposób:
 - a) reklamacje dotyczące Usług Elektronicznych rozpatruje Operator;

- b) reklamacje dotyczące Usług Elektronicznych związanych z przygotowaniem danej Treści Prawniczej rozpatruje Prawnik, który świadczył Usługę Elektroniczną.
- 3. Reklamację można złożyć:
 - a) poprzez wysłanie reklamacji na adres elektroniczny biuro@ekancelaria.tv;
 - b) poprzez wysłanie reklamacji na piśmie, listem poleconym — na adres siedziby Operatora.
- 4. Reklamacja powinna zawierać:
 - a) imię i nazwisko (ewentualnie firmę) Użytkownika;
 - b) dane kontaktowe;
 - c) szczegółowy opis, na czym polegała niezgodność świadczenia Usług z Regulaminem.
- 5. Po otrzymaniu reklamacji Operator niezwłocznie potwierdza jej otrzymanie — drogą elektroniczną, na podany adres elektroniczny. Jeżeli reklamacja dotyczy Usług Elektronicznych związanych z daną Treścią Prawniczą, Operator niezwłocznie przekazuje reklamację do rozpatrzenia właściwemu Prawnikowi.
- 6. Reklamacje są rozpatrywane w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia złożenia reklamacji.
- 7. W przypadku uznania reklamacji za uzasadnioną Operator może zaproponować:
 - a) wykonanie Usługi w sposób poprawny;
 - b) wykonanie dodatkowej Usługi;
 - c) obniżenie uiszczonej Opłaty;
 - d) zwrot Opłaty w pełnej wysokości.

[ROZDZIAŁ XIV: POZASĄDOWE SPOSOBY ROZWIĄZYWANIA SPORÓW]

§ 30.

Polubowne rozwiązywanie sporów

1. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Użytkownika będącego konsumentem z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: http://www.uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumentckich.php http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php
2. Użytkownik będący konsumentem posiada następujące możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
 - a) zwrócenie się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1706, z późn. zm.), z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej Umowy . Regulamin organizacji i działania stałych polubownych sądów konsumenckich określa rozporządzenie ministra sprawiedliwości z dnia 6 września 2017 r. w sprawie określenia regulaminu organizacji i działania stałych polubownych sądów polubownych przy wojewódzkich inspektorach inspekcji handlowej (Dz. U. 2017 poz. 1356);
 - b) zwrócenie się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1706, z późn. zm.), z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między z Operatorem. Informacja na temat zasad i trybu procedury mediacji prowadzonej przez wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej dostępna jest w siedzibach oraz na stronach internetowych poszczególnych Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej;
 - c) uzyskanie bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich). Porady udzielane są pod przez Federację Konsumentów pod bezpłatnym numerem infolinii konsumenckiej 800

007 707 oraz przez Stowarzyszenie Konsumentów Polskich pod adresem email porady@dlakonsumentow.pl;

- d) korzystanie z platformy internetowej ODR Unii Europejskiej umożliwiającej składanie reklamacji i dochodzenie roszczeń związanych z Umową, która to platforma ODR Unii Europejskiej znajduje się na stronie: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

[ROZDZIAŁ XV: OCHRONA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ]

§ 31.

Prawa własności intelektualnej

1. Platforma oraz wszystkie materiały dostępne na Platformie, w tym kod źródłowy, layout, logo, bazy danych etc., a także wszelkie Treści Prawnicze przygotowywane przez Prawników mogą stanowić chronione dobra niematerialne, zwane dalej „Dobrami Niematerialnymi” — i podlegać ochronie zgodnie z właściwymi przepisami z zakresu własności intelektualnej. Użytkownik zobowiązuje się do nienaruszania praw własności intelektualnej przysługujących Operatorowi lub Prawnikowi przez cały okres trwania Umowy oraz po jej zakończeniu, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej przewidzianej w odpowiednich przepisach prawa.
2. Na podstawie niniejszego Regulaminu Operator udziela Użytkownikowi licencji niewyłącznej na korzystanie z Dóbr Niematerialnych w zakresie koniecznym do korzystania z Usług.
3. Licencja, o której mowa w ust. 2, jest udzielana na czas świadczenia Usług, na terytorium, gdzie Użytkownik ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
4. Użytkownik nie może udzielać dalszych licencji (sublicencji) na rzecz osób trzecich.
5. Użytkownik nie może przenosić uprawnień wynikających z udzielonej licencji na osoby trzecie bez zgody Operatora wyrażonej na piśmie.
6. Z uwzględnieniem przepisów o dozwolonym użytku bezwzględnie zabrania się Użytkownikowi bez zgody Operatora lub Prawnika:
 - a) trwałego lub czasowego zwielokrotniania (reprodukcji) Dóbr Niematerialnych, w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie;
 - b) wprowadzania jakichkolwiek poprawek, modyfikacji źródeł i zmian w strukturze Dóbr Niematerialnych;
 - c) stosowania Dóbr Niematerialnych i ich części, fragmentów lub wersji w innym oprogramowaniu lub utworze;
 - d) tworzenia oprogramowania podobnego do Platformy, które mogłoby stanowić opracowania Platformy;
 - e) odtwarzania, dekompilowania, dezasemblowania i wszelkich innych czynności, które będą prowadzić do pozyskania kodu źródłowego z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa;
 - f) odsprzedawania, rozpowszechniania, użyczenia, dzierżawienia, najmowania, oddawania płatnie i nieodpłatnie osobom trzecim Dóbr Niematerialnych, ich kopii, wszelkich modyfikacji oraz dokumentacji;
 - g) dokonywania jakichkolwiek czynności rozporządzających prawami do Dóbr Niematerialnych na rzecz osób trzecich.
7. Udzielenie licencji nastąpi w momencie uzyskania przez Użytkownika dostępu do Dóbr Niematerialnych koniecznych do korzystania z Usług. Licencja wygasa wraz z zakończeniem świadczenia Usług, niezależnie od trybu, w jakim to nastąpi.
8. Użytkownik zobowiązuje się do przestrzegania praw własności intelektualnej osób trzecich, w szczególności zewnętrznych dostawców.
9. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z prawami własności intelektualnej oraz zakresem udzielonej licencji Użytkownik powinien niezwłocznie skontaktować się z Operatorem lub Prawnikiem.

[ROZDZIAŁ XVI: POSTANOWIENIA POZOSTAŁE I KOŃCOWE]

§ 32.

Kontakt z Operatorem

1. Kontakt z Operatorem jest możliwy w następujący sposób:
 - 1) poczta elektroniczna: biuro@ekancelaria.tv;
 - 2) telefonicznie: 664651622;
 - 3) poczta zwykła: ul. Długa 30, 12-122 Narty.
2. Preferowaną formą komunikacji pomiędzy Stronami jest korespondencja elektroniczna, za pomocą wiadomości e-mail.

§ 33.

Postanowienia końcowe

1. Operator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie w takich przypadkach, jak:
 - 1) zmiana warunków świadczenia Usług;
 - 2) konieczność dostosowania Regulaminu do zmian prawnych;
 - 3) konieczność dostosowania Regulaminu do decyzji, wyroku lub innego orzeczenia właściwego sądu lub organu państwowego;
 - 4) konieczność spełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Operatorem;
 - 5) zmiany redakcyjne.
2. Każdy dokument oznaczony jest datą, od której obowiązują jego postanowienia.
3. Zmiany niniejszego Regulaminu są publikowane na Platformie, a ponadto Użytkownicy zostaną powiadomieni o planowanej zmianie treści Regulaminu drogą elektroniczną, poprzez wiadomość e-mail (o ile Operator posiada adres e-mail Użytkownika).
4. Zmiany niniejszego Regulaminu zaczynają obowiązywać po 2 (słownie: dwóch) tygodniach od powiadomienia, o którym mowa w ust. 3 — z zastrzeżeniem, że termin ten może zostać skrócony w przypadku, gdy obowiązek zmiany Regulaminu w określonym terminie będzie wynikał z właściwych przepisów prawa lub wydania określonej decyzji, wyroku lub innego orzeczenia (w szczególności z rygorem natychmiastowej wykonalności).
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Użytkownik ma prawo rozwiązać Umowę, która ma być wykonywana również po zmianie Regulaminu, do czasu planowanego wejścia w życie zmian.
6. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie znajdują zastosowanie właściwe przepisy prawa polskiego.
7. W przypadku sporządzenia Regulaminu w różnych wersjach językowych rozstrzygające znaczenie ma wersja polska.
8. Użyte w Regulaminie nagłówki jednostek redakcyjnych (paragrafów) mają charakter informacyjny dla wygody Stron i nie wpływają na interpretację Umowy.
9. Wszystkie załączniki stanowią integralną część Regulaminu.
10. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Regulaminu w całości lub części zostanie uznane za nieważne, bezskuteczne lub niemożliwe do wyegzekwowania, nie wpłynie to na ważność, skuteczność lub możliwość wyegzekwowania pozostałych postanowień Regulaminu. Strony niniejszym zgadzają się zastąpić takie postanowienie właściwym przepisem prawa.
11. W przypadku jakichkolwiek sporów wynikłych pomiędzy Stronami odnośnie zawarcia, interpretacji, wykonania i skutków prawnych Umowy Strony w dobrej wierze podejmą negocjacje w celu polubownego rozstrzygnięcia sporu. W razie braku rozwiązania sporu na drodze polubownej Strony oddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Operatora, a w przypadku Użytkowników będących konsumentami lub PNPk — sądowi powszechnemu, którego właściwość określają przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. — Kodeks postępowania cywilnego (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1575, z późn. zm.).
12. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 01.05.2021r.

WZÓR FORMULARZA Odstąpienia od Umowy

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Adresat: Kamil Kijko prowadzący działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą „INTERVAL Kamil Kijko” przy ul. Długiej 30, 12-122 Narty (gm. Jedwabno), NIP: 7451769663, REGON: 280289064

Niniejszym informuję o moim odstąpieniu od następującej umowy:

Data zawarcia umowy: _____

Imię i nazwisko konsumenta lub PNPk: _____

Adres konsumenta lub PNPk: _____

Podpis konsumenta lub PNPk: *(tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)*

Data: _____

Podpis: _____